

การพัฒนาระบบบริหารการจัดการเรียนรู้เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน

Developing the Learning Administration Management System for Preparing Vocational Manpower to the 21st Century of Nonghan Industrial and Community Education College

ดร.พงษ์ศักดิ์ วงษ์ป้อม¹ ดร.พงษ์นิมิตร พงษ์ภิญโญ² รองศาสตราจารย์ ดร.สมคิด สร้อยน้ำ³

Dr.Phongsak Wongpom¹ Dr.Phongnimitr Phongphinyo² Assoc.Prof.Dr.Somkid Sroinam³

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีความมุ่งหมายเพื่อ 1) ศึกษาองค์ประกอบของระบบบริหารการจัดการเรียนรู้เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 2) ศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารการจัดการเรียนรู้เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน 3) พัฒนาระบบบริหารการจัดการเรียนรู้เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน และ 4) ศึกษาผลการใช้ระบบบริหารการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาขึ้น การวิจัยครั้งนี้ ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มประชากร คือ ผู้บริหาร ครู และบุคลากร ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน ปีการศึกษา 2563 จำนวน 111 คน กลุ่มผู้ให้ข้อมูลสำคัญ ได้แก่ ผู้บริหาร และครูวิทยาลัยต้นแบบ 2 แห่ง รวมจำนวน 6 คน และผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนรวม 12 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ได้แก่ แบบประเมินแบบสอบถาม และแบบสัมภาษณ์ สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ ได้แก่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และใช้เทคนิคการวิเคราะห์เนื้อหาในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ

ผลการวิจัย พบว่า

1. องค์ประกอบของระบบบริหารการจัดการเรียนรู้เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบหลัก 18 องค์ประกอบย่อย โดยมีผลการประเมินความเหมาะสมขององค์ประกอบ โดยรวมอยู่ในระดับเหมาะสมมาก
2. สภาพปัจจุบันการบริหารการจัดการเรียนรู้ เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง และสภาพที่พึงประสงค์โดยรวมอยู่ในระดับมาก
3. ระบบบริหารการจัดการเรียนรู้เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน ประกอบด้วย ปัจจัยนำเข้า กระบวนการ ผลผลิต และผลย้อนกลับ โดยมีผลการประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด

คำสำคัญ: ระบบบริหารการจัดการเรียนรู้, กำลังคนอาชีวศึกษา, ทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

¹ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน (ปร.ด. การบริหารการศึกษา)

¹Director of Nonghan Industrial and Community Education College (Ph.D. Education Administration)

²อาจารย์ประจำ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

²Teacher in The Faculty of Education, Udon Thani Rajabhat University

³อาจารย์ประจำ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

³Teacher in The Faculty of Graduate Studies, Udon Thani Rajabhat University

*ผู้ติดต่อ, อีเมล: ดร.พงษ์ศักดิ์ วงษ์ป้อม, Phongsak12wongpom@gmail.com

รับเมื่อ 4 มกราคม 2564 แก้ไข 23 กุมภาพันธ์ 2564 ตอรับ 27 กุมภาพันธ์ 2564

4. ผลการใช้ระบบบริหารการจัดการเรียนรู้เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน พบว่า ผลการดำเนินงานโดยรวมอยู่ในระดับมาก และผลการศึกษาความพึงพอใจที่มีต่อระบบพบว่า ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อระบบ โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด

ABSTRACT

The purpose of this research were 1) to study the component of learning administration management for preparing vocational manpower to the 21st century 2) to study the current state and the desirable state of learning administration management for preparing vocational manpower to the 21st century of Nonghan Industrial and Community Education College 3) develop the learning administration management system for preparing vocational manpower to the 21st century of Nonghan Industrial and Community Education College and 4) study the result of trial the administration management system. This research was conducted in 4 phases and collected data from 111 populations consisted administrators, teachers and employees of Nonghan Industrial and Community Education College in Semester Year 2020. Key performance were 6 administrators and teachers of 2 pilot colleges and 5 luminaries from stage 1, 7 luminaries from stage 3. The research instruments consisted assessment form, questionnaire and interview form. Descriptive statistics used to analysis quantitative data were mainly percentage, average and standard deviation and used content analysis for qualitative data.

The results of research were found that:

1. The learning administration management for preparing vocational manpower to the 21st century consisted 4 components 18 subcomponents, the result of components' suitability assessed overall were at highest level.
2. The current state of learning administration management for preparing vocational manpower to the 21st century of Nonghan Industrial and Community Education College overall were at moderate level and the desirable state overall were at high level.
3. The learning administration management system for preparing vocational manpower to the 21st century of Nonghan Industrial and Community Education College consisted input, process, output and feedback with the suitability assessment and feasibility assessment both overall were at highest levels.
4. After trialed the administration management system for preparing vocational manpower to the 21st century of Nonghan Industrial and Community Education College were found that, the result of performance overall were at high level and administrators, teachers, and employees had satisfied to the system overall were at highest level.

Keywords: Administration Management System, Vocational Manpower, 21st Century Skills

ภูมิหลัง

ยุทธศาสตร์การพัฒนาในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ประกอบด้วยยุทธศาสตร์ชาติ 6 ยุทธศาสตร์ เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ สร้างความเป็นธรรม ลดและความเหลื่อมล้ำในสังคม สร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ และแข่งขันได้อย่างยั่งยืน การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อพัฒนาอย่างยั่งยืน การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความมั่งคั่งและยั่งยืน และการบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกัน การทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย และประกอบกับอีก 4 ยุทธศาสตร์ที่มุ่งเน้น

การพัฒนาพื้นฐานเชิงยุทธศาสตร์และกลไกสนับสนุน ให้การดำเนินงานยุทธศาสตร์ทั้ง 6 ด้านให้สัมฤทธิ์ผล ประกอบด้วย การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์ การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม การพัฒนาภาคเมือง และพื้นที่เศรษฐกิจ และความร่วมมือระหว่างประเทศเพื่อการพัฒนา โดยแนวทางการพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจตามยุทธศาสตร์ที่ 9) การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่ได้มาตรฐาน เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตประชาชน และรองรับการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก มีประเด็นสำคัญประการหนึ่ง คือ การปรับปรุงคุณภาพการศึกษาด้านอาชีวศึกษา เพื่อผลิตบุคลากรเฉพาะทางให้สอดคล้องกับความต้องการของกิจกรรมเศรษฐกิจในพื้นที่อย่างเหมาะสม และการเสริมสร้างบทบาทของทุกภาคส่วนให้สามารถขับเคลื่อนแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการผลักดันให้สถาบันการศึกษาในระดับอุดมศึกษาและการอาชีวศึกษาในพื้นที่เข้าร่วมพัฒนาชุมชนให้มากขึ้น และพัฒนาสถาบันอาชีวศึกษาให้เป็นแหล่งพัฒนาเทคโนโลยี และศูนย์เรียนรู้ทักษะเชิงวิชาการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น (สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, 2560, หน้า 11 – 20)

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) มีภารกิจหลักและภารกิจเกี่ยวกับการจัดการและส่งเสริม การศึกษาตามกฎกระทรวง การแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2546 ข้อ 1) ซึ่งได้ กำหนดให้ สอศ. จัดทำข้อเสนอแนวนโยบายแผนพัฒนา มาตรฐานและหลักสูตรการอาชีวศึกษาทุกระดับ ดำเนินการและ ประสานงานเกี่ยวกับมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการจัดงบประมาณและสนับสนุน ทรัพยากรพัฒนาครูและบุคลากรการอาชีวศึกษา ส่งเสริมประสานงานการจัดการอาชีวศึกษาของภาครัฐและเอกชน รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์และรูปแบบความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นและสถานประกอบการ ติดตาม ประเมินผลและ รายงานผลการจัดการอาชีวศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน จัดระบบส่งเสริม และประสานงานเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ และการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ ดำเนินงานเกี่ยวกับงาน เลขานุการของคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและดำเนินการตามที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษามอบหมาย ปฏิบัติงาน อื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาหรือ ตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย โดย สอศ. ได้กำหนดยุทธศาสตร์ตามนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา มิติที่ 2 การพัฒนาคุณภาพ “ปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน ปฏิรูปการสอบ ให้ทันกับยุคสมัยอย่างมีคุณภาพด้านคุณภาพ ผู้เรียน” โดยเร่งยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้พร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ โดยยึดผู้เรียนเป็น ศูนย์กลาง ปรับปรุงหลักสูตรอาชีวศึกษาทุกระดับ ยกระดับคุณภาพผู้เรียน โดยอิงผลการประเมินระดับชาติ (V – Net) และการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ พัฒนาแนวทางการประเมินผู้เรียนตามสภาพจริง ร่วมมือกับภาคเอกชน ในการเรียน การสอน และฝึกงานในสถานประกอบการ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้วยกิจกรรมองค์การวิชาชีพ การบริการสังคม จิตอาสา และกีฬา ส่วนด้านคุณภาพสถานศึกษา ได้แก่ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน ยกกระดับมาตรฐานสถานศึกษา โดยอิงผลการประเมินของ สมศ. ด้านคุณภาพการเรียนการสอน วิจัยปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาระบบการเรียนรู้สู่การเป็น ผู้ประกอบการ ส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมของผู้เรียนและผู้สอน ส่งเสริมนวัตกรรม การจัดการอาชีวศึกษา โรงเรียน เทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ (Project Based Learning และการประดิษฐ์คิดค้น) และด้านคุณภาพครู ได้แก่ การกำหนด มาตรฐานสมรรถนะครูอาชีวศึกษาการพัฒนาครู โดยใช้เครือข่าย/สมาคมวิชาชีพ การพัฒนาระบบนิเทศภายใน ส่วนมิติ ที่ 3 การสร้างประสิทธิภาพในด้านการบริหารจัดการ “การบริหารจัดการเป็นที่ยอมรับเชื่อมั่น มีเอกภาพ ใช้เทคโนโลยี สนับสนุน” ได้แก่ การพัฒนาระบบฐานข้อมูล สนับสนุนการวางแผนและการพัฒนาคุณภาพ นำระบบ ICT มาใช้เพื่อการ บริหารจัดการ บริหารงานบุคคล โดยใช้หลักธรรมาภิบาล (สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.), 2560, หน้า 5 – 26)

การบริหารจัดการวิทยาลัยการอาชีพหนองหานในปัจจุบัน ดำเนินการบริหารจัดการภายใต้ระเบียบสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 โดยแบ่งออกเป็น 4 ฝ่าย ได้แก่

ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ และฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพหนองหาน มีหลักการและจุดมุ่งหมายของการจัดการอาชีวศึกษา โดยมุ่งเน้นสมรรถนะด้านอาชีพเป็นหลักสำคัญ มีการจัดการศึกษาสอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาการศึกษาของประเทศ และความต้องการของตลาดแรงงาน ทั้งในและต่างประเทศ มีการวางแผนการดำเนินการผลิตและพัฒนากำลังคนอย่างเป็นระบบ มีการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างสถานประกอบการและสถานศึกษาในการฝึกทักษะในการปฏิบัติงานและต้องมีการเสริมสร้างแรงจูงใจด้านอาชีพให้แก่แก่นักเรียนนักศึกษา ยกกระตักการศึกษาวิชาชีพให้สูงขึ้น นำความรู้ในทางทฤษฎีอันเป็นสากลและภูมิปัญญาไทยมาพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถในทางปฏิบัติ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีสมรรถนะในการประกอบอาชีพ การจัดการอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพจะต้องเป็นการจัดการศึกษาด้านอาชีพที่ประกอบด้วยการมีส่วนร่วมของสถานศึกษา และสถานประกอบการ ในการผลิตกำลังคนและรองรับกำลังคนเพื่อทำงานในตลาดแรงงาน และสถานศึกษาควรจัดให้มีการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายใน และภายนอกโดยคำนึงถึงมาตรฐานการอาชีวศึกษาเป็นสำคัญ (วิทยาลัยการอาชีพหนองหาน, 2560, หน้า 1 – 4) ในการพัฒนาระบบบริหารการจัดการเรียนรู้ จะช่วยส่งผลให้เกิดความชัดเจนและเกิดระบบที่ดีสำหรับใช้ในการบริหารการจัดการเรียนรู้ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน ผู้วิจัยในฐานะผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน จึงมีความสนใจที่จะพัฒนาระบบบริหารการจัดการเรียนรู้เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน เพื่อให้เป็นระบบที่มีศักยภาพสูงในการผลิตกำลังคนและเตรียมกำลังคนอาชีวศึกษาเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

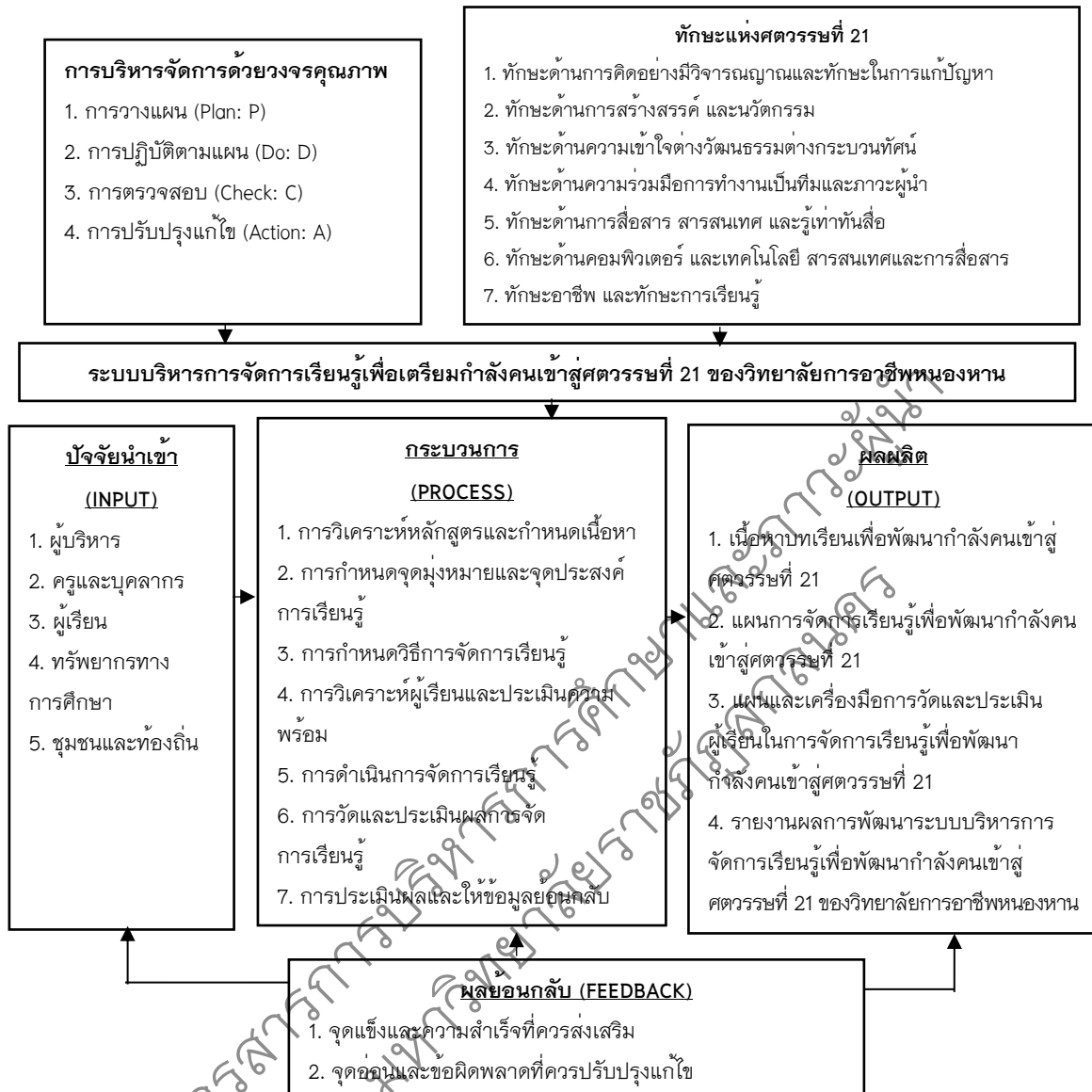
คำถามการวิจัย

1. องค์ประกอบและตัวชี้วัดของระบบบริหารการจัดการเรียนรู้เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ประกอบด้วยอะไรบ้าง
2. สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารการจัดการเรียนรู้ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 เป็นอย่างไร
3. ระบบบริหารการจัดการเรียนรู้ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหานเพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ควรเป็นอย่างไร
4. ผลการนำระบบบริหารการจัดการเรียนรู้เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน ไปใช้ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างไร

ความมุ่งหมายของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาองค์ประกอบของระบบบริหารการจัดการเรียนรู้เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21
2. เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารการจัดการเรียนรู้ เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน
3. เพื่อพัฒนาระบบบริหารการจัดการเรียนรู้เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน
4. เพื่อศึกษาผลการใช้ระบบบริหารการจัดการเรียนรู้เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน

กรอบแนวคิดการวิจัย



ภาพประกอบ 1 กรอบแนวคิดการวิจัย

วิธีดำเนินการวิจัย

การดำเนินการวิจัยครั้งนี้ แบ่งเป็น 4 ระยะ มีรายละเอียดการดำเนินการวิจัย ดังนี้

1. การวิจัยระยะที่ 1 ศึกษาองค์ประกอบของระบบบริหารจัดการการเรียนรู้ เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21

กลุ่มผู้ให้ข้อมูล คือ ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 คน ทำหน้าที่ประเมินความเหมาะสมขององค์ประกอบเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล คือ แบบประเมินความเหมาะสมขององค์ประกอบวิธีการรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยทำการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล สถิติพื้นฐาน ได้แก่ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

2. การวิจัยระยะที่ 2 ศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารการจัดการเรียนรู้ เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน

ประชากรในการวิจัย คือ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน จำนวน 111 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล คือ แบบสอบถามสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการจัดการเรียนรู้ เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21

วิธีการรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยมอบหมายให้ครูและบุคลากรประสานงานและเก็บรวบรวมข้อมูล โดยผู้วิจัยทำการกำกับดูแลและตรวจสอบข้อมูลที่ได้กลับคืนมาด้วยตนเอง

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล สถิติพื้นฐาน ได้แก่ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

3. การวิจัยระยะที่ 3 พัฒนาระบบบริหารการจัดการเรียนรู้เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน

กลุ่มผู้ให้ข้อมูล คือ ผู้บริหารและครูของวิทยาลัยต้นแบบ จำนวน 2 แห่ง จำนวนรวม 6 คน และผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 7 คน ทำหน้าที่ประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของระบบ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล คือ แบบสัมภาษณ์ และแบบประเมิน

วิธีการรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยทำการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณโดยใช้สถิติพื้นฐาน ได้แก่ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ โดยใช้เทคนิคการวิเคราะห์เนื้อหา

4. การวิจัยระยะที่ 4 ศึกษาผลการใช้ระบบบริหารการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาขึ้น

ประชากรในการวิจัย คือ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน จำนวน 111 คน

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล คือ แบบประเมินผลการดำเนินงาน และแบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อระบบ

การเก็บรวบรวมข้อมูล

วิธีการรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยมอบหมายให้ครูและบุคลากรประสานงานและเก็บรวบรวมข้อมูล โดยผู้วิจัยทำการกำกับดูแลและตรวจสอบข้อมูลที่ได้กลับคืนมาด้วยตนเอง

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล สถิติพื้นฐาน ได้แก่ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

สรุปผลการวิจัย

1. องค์ประกอบของระบบบริหารการจัดการเรียนรู้เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบหลัก ได้แก่ 1) ด้านปัจจัยนำเข้า 5 องค์ประกอบย่อย คือ ผู้บริหาร ครูและบุคลากร ผู้เรียน ทรัพยากรทางการศึกษา และชุมชนและท้องถิ่น 2) ด้านกระบวนการ 7 องค์ประกอบย่อย คือ การวิเคราะห์หลักสูตรและกำหนดเนื้อหา การกำหนดจุดมุ่งหมายและจุดประสงค์การเรียนรู้ การกำหนดวิธีการจัดการเรียนรู้ การวิเคราะห์ผู้เรียนและประเมินความพร้อม การดำเนินการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ และการประเมินผลและให้ข้อมูลย้อนกลับ 3) ด้านผลผลิต 4 องค์ประกอบย่อย คือ เนื้อหาบทเรียนเพื่อพัฒนากำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 แผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนากำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 แผนและเครื่องมือการวัดและประเมินผู้เรียนในการจัดการเรียนรู้

เพื่อพัฒนากำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 และรายงานผลการพัฒนาระบบบริหารการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนากำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน และ 4) ด้านผลย้อนกลับ 2 องค์ประกอบย่อย คือ จุดแข็งและความล้มเหลวที่ควรส่งเสริม และจุดอ่อนและข้อผิดพลาดที่ควรปรับปรุงแก้ไขโดยมีผลการประเมินความเหมาะสมขององค์ประกอบโดยรวมอยู่ในระดับเหมาะสมมาก

2. สภาพปัจจุบันของการบริหารการจัดการเรียนรู้ เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง และสภาพที่พึงประสงค์โดยรวมอยู่ในระดับมาก โดยเมื่อพิจารณาสภาพปัจจุบันโดยรวม พบว่า มีสภาพปัจจุบันโดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง โดยเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านปัจจัยนำเข้า ด้านกระบวนการ ด้านผลผลิต และด้านผลย้อนกลับ ทุกด้านมีสภาพปัจจุบันอยู่ในระดับปานกลาง ผลการศึกษาสภาพที่พึงประสงค์การบริหารการจัดการเรียนรู้ เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน โดยรวมอยู่ในระดับมาก โดยเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านปัจจัยนำเข้า ด้านกระบวนการ ด้านผลผลิต และด้านผลย้อนกลับ ทุกด้านมีสภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับมากทุกด้าน

3. ระบบบริหารการจัดการเรียนรู้เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน ประกอบด้วย ปัจจัยนำเข้า กระบวนการ ผลผลิต และผลย้อนกลับ โดยการดำเนินงานด้านกระบวนการประกอบด้วย รายละเอียดสรุปได้ดังนี้ 1) เนื้อหาบทเรียนเพื่อพัฒนากำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 วิเคราะห์หลักสูตรเพื่อบูรณาการเนื้อหาแห่งศตวรรษที่ 21 พัฒนาคู่มือในการจัดการเรียนรู้ วัดและประเมินผลผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2) แผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนากำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 พัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ที่มียุทธศาสตร์ประกอบสมบูรณ์ แสดงถึงการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบรวมถึงการพัฒนาสื่อ และแหล่งเรียนรู้ และการสร้างแหล่งเรียนรู้ในชุมชน โดยมุ่งพัฒนานวัตกรรมคู่มือการพัฒนาระบบบริหารการจัดการเรียนรู้เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน เพื่อประโยชน์ของชุมชนอย่างยั่งยืน 3) แผนและเครื่องมือการวัดและประเมินผู้เรียนในการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนากำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 การจัดทำแผนการวัดและประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริง และการสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลพร้อมทั้งการหาคุณภาพเครื่องมือก่อนนำมาใช้ในการวัดผลและประเมินผลผู้เรียน และ 4) รายงานผลการพัฒนาระบบบริหารการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนากำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน การสรุปผลการดำเนินงานโดยละเอียดทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านปัจจัยนำเข้า ด้านกระบวนการ ด้านผลผลิต และด้านผลย้อนกลับ และจัดทำเป็นรายงาน นำเสนอความชัดเจนและผลการพัฒนาที่เกิดขึ้นแก่วิทยาลัย ผู้บริหาร ครูและบุคลากร ผู้เรียน และชุมชน ผลการประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของระบบบริหารการจัดการเรียนรู้เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด

4. ผลการใช้ระบบบริหารการจัดการเรียนรู้เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน พบว่า ด้านปัจจัยนำเข้า มีความพร้อมสำหรับการทดลองใช้งานระบบ ด้านกระบวนการ มีการดำเนินการตามกระบวนการของระบบ การวิเคราะห์หลักสูตรและกำหนดเนื้อหา ครูทุกคนสามารถวิเคราะห์หลักสูตรและสอดคล้องกับความต้องการพัฒนาผู้เรียนให้ทันกับทักษะในศตวรรษที่ 21 และออกแบบวิธีการจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผู้เรียนได้สอดคล้องกับความมุ่งหมายหรือจุดประสงค์ของรายวิชา ครูสามารถจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนากำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ได้โดยมีการกำหนดจุดมุ่งหมายและจุดประสงค์การเรียนรู้ที่ชัดเจน มีวิธีการจัดการเรียนรู้ โดยประเมินความพร้อมของผู้เรียนก่อนจัดการเรียนรู้ ครูสามารถพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ที่มียุทธศาสตร์ประกอบสมบูรณ์ แสดงถึงการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ และมีการพัฒนานวัตกรรมคู่มือการพัฒนาระบบบริหารการจัดการเรียนรู้เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน เพื่อประโยชน์ของชุมชน มีการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ และการประเมินผลและให้ข้อมูลย้อนกลับ มีการจัดทำแผนและเครื่องมือการวัดและประเมินผู้เรียนในการจัดการ

เรียนรู้ เพื่อพัฒนากำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 การจัดทำแผนการวัดและประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริง และการสร้าง เครื่องมือวัดและประเมินผลพร้อมทั้ง การหาคุณภาพเครื่องมือก่อนนำมาใช้ในการวัดผลและประเมินผลผู้เรียน และมีการ จัดทำรายงานผลการพัฒนาระบบบริหารการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนากำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยการอาชีพ หนองหาน ผลการประเมินการใช้งานระบบ พบว่า ผลการดำเนินงานโดยรวมอยู่ในระดับมาก และผลการศึกษาคความพึงพอใจที่มีต่อระบบ พบว่า ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อระบบ โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด

อภิปรายผลการวิจัย

1. การศึกษาองค์ประกอบของระบบบริหารการจัดการเรียนรู้เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 วิทยาลัย การอาชีพหนองหาน ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบหลัก ได้แก่ 1) ด้านปัจจัยนำเข้า 5 องค์ประกอบย่อย คือ ผู้บริหาร ครูและบุคลากร ผู้เรียน ทรัพยากรทางการศึกษา และชุมชนและท้องถิ่น สอดคล้องกับการศึกษาของ สุรศักดิ์ ปาเฮ (2556, หน้า 2) กล่าวว่า การศึกษาในศตวรรษที่ 21 เป็นการเตรียมคนไปเผชิญการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว รุนแรง พลิกผัน และคาดไม่ถึง ดังนั้น การปฏิรูปองค์ประกอบที่สำคัญ ได้แก่ ระบบบริหารจัดการ ครู นักเรียน โรงเรียนหรือ แหล่งเรียนรู้ ซึ่งในทุกมิตินั้นจะมีความสอดคล้องสัมพันธ์กันอย่างเป็นระบบเพื่อให้บรรลุผลของการปฏิรูปการศึกษาไทย ในศตวรรษที่ 21 2) ในการศึกษาด้านกระบวนการซึ่งประกอบด้วย 7 องค์ประกอบย่อย คือ การวิเคราะห์หลักสูตรและ กำหนดเนื้อหา การกำหนดจุดมุ่งหมายและจุดประสงค์การเรียนรู้ การกำหนดวิธีการจัดการเรียนรู้ การวิเคราะห์ผู้เรียน และประเมินความพร้อม การดำเนินการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ และการประเมินผล และให้ข้อมูลย้อนกลับ 3) ด้านผลผลิต 4 องค์ประกอบย่อย คือ เนื้อหาบทเรียนเพื่อพัฒนากำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 แผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนากำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 แผนและเครื่องมือการวัดและประเมินผู้เรียนในการจัดการ เรียนรู้เพื่อพัฒนากำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 และรายงานผลการพัฒนาระบบบริหารการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนากำลังคน เข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน สอดคล้องกับ สมหมาย อ่ำตองกลอย (2556, หน้า 3) กล่าวว่า การ จัดการศึกษาในศตวรรษที่ 21 สถานศึกษาจะต้องพัฒนาผู้เรียนทั้งในด้านความรู้สาระวิชาหลักและทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 ซึ่งประกอบด้วย ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะชีวิตและอาชีพ และทักษะด้านสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยีจึงเป็น ภาระที่สำคัญของครูและผู้บริหารที่จะต้องรับผิดชอบจัดการศึกษาให้ประสิทธิภาพ ซึ่งจะต้องรู้เท่าทันความเปลี่ยนแปลง มีการวิเคราะห์หลักสูตร กำหนดเนื้อหา คัดหายุทธศาสตร์ในการบริหารจัดการใหม่ ๆ ปรับเปลี่ยนรูปแบบการเรียน ให้ความสนใจต่อวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งผลลัพธ์ใส่ใจในเรื่องของศาสตร์ทางการสอนที่เหมาะสม ปรับเปลี่ยนเนื้อหา ตามหลักสูตรควบคู่ไปกับการพัฒนาทักษะใหม่ ๆ ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา ให้สูงขึ้นรวมทั้งปรับบทบาทในการสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มี ความรู้ความสามารถและมีทักษะที่เติมเป็นที่ยอมรับของชาติอื่นและสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุขและ

4) การศึกษาด้านผลย้อนกลับ 2 องค์ประกอบย่อย คือ จุดแข็งและความสำเร็จที่ควรส่งเสริม และจุดอ่อนและข้อผิดพลาด ที่ควรปรับปรุงแก้ไข ในการศึกษาผลการประเมินความเหมาะสมของทุกองค์ประกอบ โดยรวมอยู่ในระดับเหมาะสมมาก ซึ่งผลจากการประเมินความเหมาะสมขององค์ประกอบนี้ สะท้อนให้เห็นว่า องค์ประกอบสามารถนำไปใช้ในการพัฒนา ระบบต่อไปได้ เนื่องจากผู้วิจัยได้ทำการศึกษาเอกสารและแนวคิดของนักวิชาการหลายท่าน (Certo, 2006; Lunenberg and Ornstein, 2004; Bittel, 1985; Schoderbek and other, 1990; Smith, 1982; ทิศนา แคมมณี, 2557; ศิริพงษ์ เศกาภายน, 2556; กาญจนา วิเศษรินทอง, 2555; จันทรานี สงวนนาม, 2553, หน้า 143) เพื่อนำมาใช้เป็นองค์ประกอบ ในครั้งนี้

2. สภาพปัจจุบันของการบริหารการจัดการเรียนรู้ เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง และสภาพที่พึงประสงค์โดยรวมอยู่ในระดับมาก โดยเมื่อพิจารณาสภาพปัจจุบันโดยรวม พบว่า มีสภาพปัจจุบันโดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง โดยเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านปัจจัยนำเข้า ด้านกระบวนการ ด้านผลผลิต และด้านผลย้อนกลับ ทุกด้านมีสภาพปัจจุบันอยู่ในระดับปานกลาง เนื่องจากศึกษาสภาพปัจจุบันนี้ เป็นการศึกษากิจการปฏิบัติจริงก่อนการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการการเรียนรู้จึงส่งผลให้ได้ข้อมูลสภาพการปฏิบัติที่ไม่ใช่เชิงระบบ และการปฏิบัติงานในแบบเดิมนั้น ยังไม่มีความชัดเจนในการนำวงจรคุณภาพเข้ามาใช้งาน ทำให้ผลการศึกษายู่ในระดับปานกลาง ซึ่งควรได้รับการพัฒนา สอดคล้องกับการศึกษาของ วรณพร หันวนิชย์ (2555, หน้า163) ได้ศึกษาการประเมินการบริหารคุณภาพการจัดการระดับอาชีวศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพเกาะคา อำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง ผลการวิจัย ด้านการวางแผนการปฏิบัติงานในความคิดเห็นของบุคลากรที่มีต่อการบริหารคุณภาพการจัดการศึกษา ระดับอาชีวศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพเกาะคา อยู่ในระดับปานกลาง

3. การศึกษาระบบบริหารการจัดการเรียนรู้เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน ประกอบด้วย ปัจจัยนำเข้า กระบวนการ ผลผลิต และผลย้อนกลับ โดยการดำเนินงานด้านกระบวนการประกอบด้วยรายละเอียดสรุปได้ดังนี้ 1) เนื้อหาบทเรียนเพื่อพัฒนากำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 วิเคราะห์หลักสูตรเพื่อบูรณาการเนื้อหาแห่งศตวรรษที่ 21 พัฒนาครูในการจัดการเรียนรู้ วัดและประเมินผลผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับ สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา (2550, หน้า 196) ได้เสนอแนะแนวทางในการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อการผลิตและพัฒนากำลังคน ไว้ว่า สถานศึกษา ควรทบทวนหลักสูตรการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับสถานการณ์และความต้องการในการใช้กำลังคน เน้นการพัฒนาความรู้ และทักษะภาษา โดยเฉพาะภาษาอังกฤษให้สามารถสื่อสารได้ รวมทั้งความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ และสารสนเทศให้สามารถใช้งานได้ 2) แผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนากำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 พัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ที่มีองค์ประกอบสมบูรณ์ แสดงถึงการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบรวมถึงการพัฒนาสื่อ และแหล่งเรียนรู้ และการสร้างแหล่งเรียนรู้ในชุมชน โดยมุ่งพัฒนานวัตกรรมเพื่อประโยชน์ของชุมชนอย่างยั่งยืน 3) แผนและเครื่องมือการวัดและประเมินผู้เรียนในการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนากำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 การจัดทำแผนการวัดและประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริง และก่อสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลพร้อมทั้งการหาคุณภาพเครื่องมือก่อนนำมาใช้ในการวัดผลและประเมินผลผู้เรียน และ 4) รายงานผลการพัฒนาระบบบริหารการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนากำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน การสรุปผลการดำเนินงานโดยละเอียดทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านปัจจัยนำเข้า ด้านกระบวนการ ด้านผลผลิต และด้านผลย้อนกลับ และจัดทำเป็นรายงาน นำเสนอความชัดเจนและผลการพัฒนาที่เกิดขึ้นที่วิทยาลัย ผู้บริหาร ครูและบุคลากร ผู้เรียน และชุมชน ผลการประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของระบบบริหารการจัดการเรียนรู้เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด

4. ผลการใช้ระบบบริหารการจัดการเรียนรู้เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน พบว่า ด้านปัจจัยนำเข้า มีความพร้อมสำหรับการทดลองใช้งานระบบ ด้านกระบวนการ มีการดำเนินการตามกระบวนการของระบบ การวิเคราะห์หลักสูตรและกำหนดเนื้อหา ครูทุกคนสามารถวิเคราะห์หลักสูตรและสอดคล้องกับเนื้อหาการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21 และออกแบบวิธีการจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผู้เรียนได้ สอดคล้องกับความมุ่งหมายหรือจุดประสงค์ของรายวิชา ครูสามารถจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนากำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ได้โดยมีการกำหนดจุดมุ่งหมายและจุดประสงค์การเรียนรู้ที่ชัดเจน มีวิธีการจัดการเรียนรู้ โดยประเมินความพร้อมของผู้เรียนก่อนจัดการเรียนรู้ ครูสามารถพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ที่มีองค์ประกอบสมบูรณ์ แสดงถึงการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ และมีการพัฒนานวัตกรรมเพื่อประโยชน์ของชุมชน มีการวัดและประเมินผลการจัดการ

เรียนรู้ และการประเมินผลและให้ข้อมูลย้อนกลับ มีการจัดทำแผนและเครื่องมือการวัดและประเมินผู้เรียนในการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนากำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 การจัดทำแผนการวัดและประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริง และการสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลพร้อมทั้ง การหาคุณภาพเครื่องมือก่อนนำมาใช้ในการวัดผลและประเมินผลผู้เรียน และมีการจัดทำรายงานผลการพัฒนาระบบบริหารการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนากำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน ผลการประเมินการใช้งานระบบ พบว่า ผลการดำเนินงานโดยรวมอยู่ในระดับมาก และผลการศึกษาความพึงพอใจที่มีต่อระบบ พบว่า ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อระบบ โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด สอดคล้องกับ บุศรินทร์ สุจริตจันทร์ (2553, หน้า 112) ได้ศึกษารูปแบบองค์การที่มีศักยภาพการทำงานสูงของวิทยาลัยพยาบาล สังกัดกระทรวงสาธารณสุข พบว่า รูปแบบที่พัฒนาขึ้นความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบมีความเหมาะสม มีความถูกต้องเชิงทฤษฎี มีความเป็นไปได้ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์กับบริบทขององค์กร

ข้อเสนอแนะ

1. ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้

1.1 การพัฒนาระบบบริหารจัดการการเรียนรู้เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน เป็นการดำเนินงานทั้งระบบ ทุกคนในองค์การจำเป็นต้องเข้าใจเป้าหมายของการพัฒนา วิธีดำเนินการพัฒนาและวิธีการกำกับติดตามการดำเนินการพัฒนา และสร้างความร่วมแรงร่วมใจในการพัฒนาองค์การทั้งระบบเพื่อให้ประสบความสำเร็จได้ตามความมุ่งหมาย

1.2 การดำเนินการพัฒนาระบบบริหารจัดการการเรียนรู้เพื่อเตรียมกำลังคนเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยการอาชีพหนองหาน ควรมีการดำเนินการด้านการเปลี่ยนแปลงวัฒนธรรมองค์การอย่างต่อเนื่องและทั่วถึงในช่วงระยะแรกที่มีการเริ่มต้นดำเนินการพัฒนา โดยให้มีบรรยากาศที่ผ่อนคลาย ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน ผู้บริหารควรเน้นย้ำให้ทุกคนในองค์การรับทราบและถือปฏิบัติ

2. ข้อเสนอแนะสำหรับการทำวิจัย ครั้งต่อไป

2.1 ควรมีการศึกษาเพิ่มเติมเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารจัดการการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนตามมาตรฐานวิชาชีพ

2.2 ควรมีการศึกษาเพิ่มเติมเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการเครือข่ายความร่วมมือ ในกลุ่มวิทยาลัยการอาชีพหรือสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อให้เกิดการพัฒนาการอาชีวศึกษาที่เข้มแข็งและกว้างขวางยิ่งขึ้น

เอกสารอ้างอิง

กาญจนา วิเศษรินทอง. (2555). รูปแบบการพัฒนาสมรรถนะการบริหารจัดการชั้นเรียนของครูคณิตศาสตร์ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน หน่วยงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 1.

วิทยานิพนธ์ กศ.ม. มหาสารคาม: มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.

จันทร์ธานี สงวนนาม. (2553). ทฤษฎีและแนวปฏิบัติในการบริหารสถานศึกษา. (พิมพ์ครั้งที่ 3). นนทบุรี: บุ๊ค พอยท์.

ทิศนา แคมมณี. (2557). ศาสตร์การสอน: องค์ความรู้เพื่อการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ. (พิมพ์ครั้งที่ 18).

กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

- บุศรินทร์ สุจริตจันทร์. (2553). *รูปแบบองค์การที่มีศักยภาพการทำงานสูงของวิทยาลัยพยาบาล สังกัดกระทรวงสาธารณสุข*. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- วรภัทร ภูเจริญ. (2541). *แนวทางการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา*. กรุงเทพฯ: พิมพ์ดีด.
- วรรณพร หันวนิชย์. (2555). *การประเมินการบริหารคุณภาพการจัดการระดับอาชีวศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพเกาะคา อำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง*. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม. ลำปาง: มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง.
- วิทยาลัยการอาชีพหนองหาน. (2560). *รายงานการประเมินตนเอง ปีการศึกษา 2560*. อุดรธานี: วิทยาลัยการอาชีพหนองหาน.
- ศิริพงษ์ เสาภายน. (2556). *วิชาการบริหารทรัพยากรและการจัดการทางการศึกษา*. กรุงเทพฯ: มิตรภาพการพิมพ์ และสตูดิโอ.
- สุรศักดิ์ ปาเฮ. (2556). *ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21*. เข้าถึงได้จาก www.addkute3.com.
- สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.). (2560). *แผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2560-2579*. กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.).
- สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ. (2560). *แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12*. กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ.
- สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา. (2550). *การจัดการศึกษาระบบทวิภาคีหรือระบบฝึกหัด: กรณีศึกษาประเทศสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมัน สหรัฐอเมริกา อังกฤษ และออสเตรเลีย*. กรุงเทพฯ: สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา.
- Bittel, L. R. (1985). *What Every Supervisor Should Know: The Basic of Supervisor Management*. USA: McGraw-Hill.
- Brown, J. W. and others. (1977). *Administering Education Media: Instruction Technology and Library Services*. New York: McGraw-Hill Book.
- Certo, S. C. (2006). *Supervision: Concepts and Skill-Building*. Irwin: McGraw-Hill.
- Gerlach, V. S. and Ely, D. P. (1971). *Teaching & Media: A Systematic Approach*. 2nded. Boston, MA: Allyn and Bacon.
- Hitochi, K. (1998). *Quality Control Circles: the Relationship between Successful Adaptation and Culture in Japan*. Ph.D. Dissertation: University of San Francisco.
- Klausmeier, H. J. and Ripple, R. E. (1971). *Learning and Human Abilities*. New York: Harper&Row.
- Lunenburg, F. C. and Ornstein, A. C. (2004). *Educational Administration Concepts and Practices*. 4th ed. Belmont, Calif: Thomson.
- Partnership for 21st Century Skill. (2006). *A state Leaders Action Guide to 21st Century Skills: A New Vision for Education*. Tucson, AZ: Author.
- Schoderbek, P. P. et. al. (1990). *Management System: Conceptual Consideration*. 4thed. Boston: Richard D. Irwin.
- Smith, M. (1982). *Educational Leadership: Culture and Diversity*. Gateshead: Athenaeum.