

## บัญญัติ 10 ประการ...สู่การเป็นนักบริหารมืออาชีพ

ดร.สุรัตน์ ดวงขามทม\*

ความสำเร็จหรือความล้มเหลวขององค์การขึ้นอยู่กับศักยภาพของผู้บริหาร องค์การทุกองค์การไม่ว่าจะเป็นองค์การภาครัฐ หรือเอกชนจึงปรารถนาที่จะมี หรือได้มาซึ่งนักบริหารมืออาชีพบริหารองค์การ นักบริหารมืออาชีพคือผู้บริหารที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในการบริหาร มีผลงานที่ประสบความสำเร็จจนเป็นหลักประกันถึงความเป็นผู้บริหารที่มีสมรรถนะสูง มีคุณภาพและมีมาตรฐานจนเป็นที่ยอมรับจากการศึกษาศาสตร์ทางการบริหาร และการศึกษาผู้บริหารที่ประสบความสำเร็จในการบริหารอย่างมืออาชีพจำนวนมาก พบว่าผู้บริหารเหล่านั้นจะมีคุณลักษณะหรือคุณสมบัติที่โดดเด่นในเรื่องต่อไปนี้

### 1. มีบุคลิกที่ดี (Personality)

ผู้บริหารมืออาชีพต้องเป็นผู้ที่มีบุคลิกภาพดี คือ

“คนที่มีจิตใจแจ่มใส ภายสง่า วาจาดี หรือ คนที่มอดต้องตา วาจาต้องกาย ภายนอกต้องเยี่ยม”

**จิตแจ่มใส** คือ การมีจิตใจดีงาม มองโลกในแง่ดี มีอารมณ์ขัน อารมณ์ดี ยิ้มแย้มแจ่มใสไม่บูดไม่บึ้ง

**ภายสง่า** คือ การแต่งกายท่าทาง การวางตัวต้องถูกต้องเหมาะสมภูมิฐาน และถูกกาลเทศะ

**วาจาดี** คือ การพูดดี พูดเป็น ต้องคิดก่อนพูดไม่ใช่พูดก่อนคิด

บริหารมืออาชีพต้องมั่นตรวจสอบและพัฒนาบุคลิกภาพของตนอยู่เสมอเพราะผู้ที่มีบุคลิกภาพที่ดีจะช่วยสร้างความประทับใจกับบุคคลที่คบหาสมาคมและจะเป็นบันไดสู่ความสำเร็จเป็นอย่างดีจึงมักจะมีคำกล่าวที่ว่า “มาดดีมีชัยไปกว่าครึ่ง”

### 2. มีความรู้ดี (Knowledge)

นักบริหารมืออาชีพจะต้องเป็นผู้มีความรู้ดี ผู้มีความรู้ดีจะเป็นผู้มีการมีเป็นที่ยอมรับ

มีคำกล่าวที่ว่า “Knowledge is Power ความรู้คืออำนาจ”

ผู้ที่ประสบความสำเร็จในการบริหารจะเป็นผู้ที่ รู้กว้างรู้ลึก คือ Knowledge something in everything รู้บางสิ่งในทุกอย่าง (ความรู้ทั่วไปต้องรู้กว้างและรู้ไกล) Know everything in something รู้ทุกสิ่งในบางสิ่ง (รู้งานในหน้าที่ที่ต้องรู้ลึก) รวมทั้งรู้อย่างถูกหลักวิชา สามารถนำมาใช้ในการพัฒนาองค์การได้อย่างมีประสิทธิภาพค่ากลอนต่อไปนี้ จะช่วยกระตุ้นให้นักบริหารได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเป็นผู้มีความรู้ดี คือ

“รู้อะไรให้รู้เป็นครูเขา                      จะได้เบาแรงตนเร่งชวนชวย  
มีข้าไทใช้สอยค่อยสบาย                      ตัวเป็นนายโง่เขาบ่าวไม่เกรง”

คำสำคัญ : ผู้บริหารมืออาชีพ

\* ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 1

### 3. มีวิสัยทัศน์ (Vision)

ผู้บริหารมืออาชีพต้องมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล วิสัยทัศน์คือ สิ่งที่ยากเห็นอยากมี อยากเป็นในอนาคตหรือ ภาพความสำเร็จในอนาคตที่มีความเป็นไปได้ทำหาย และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป้าหมายและค่านิยมของ องค์การ

ผู้มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลต้องเป็นผู้ที่เรียนรู้มาก คือ **ได้อ่าน ได้ฟัง ได้เห็น** ได้ทำมากคนที่มีความวิสัยทัศน์และ มุ่งมั่นนำไปสู่การปฏิบัติ (Vision with action) มักจะสำเร็จในทางตรงกันข้ามคนที่มีความวิสัยทัศน์แต่ไม่พยายามนำ วิสัยทัศน์สู่การปฏิบัติ (Vision with action) ก็เท่าการเพ้อฝัน

ดังนั้นผู้บริหารมืออาชีพจะต้องมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล และมุ่งมั่นนำวิสัยทัศน์สู่การปฏิบัติให้บรรลุผล สำเร็จอยู่เสมอ

### 4. มีมนุษยสัมพันธ์ (Human Relationship)

มีคำกล่าวที่ว่า **“นกไม่มีขนคำไม่มีเพื่อนขึ้นที่สูงไม่ได้”**

นักบริหารมืออาชีพต้อง **“อุ้มน้อง ประคองพี่ กอดคอเพื่อน ผู้ใหญ่ดี ผู้น้อยดี คนเสนอกันพุง”** และ **“จริงใจกับมิตร พิชิตใจมวลชน”**

นักบริหารมืออาชีพจึงต้องเป็นผู้ที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับทุกคนทั้ง นาย ลูกน้อง เพื่อนและคนทั่วไป เพราะ ความสำเร็จในการบริหารไม่ได้เกิดจากการทำงานเพียงลำพังของผู้บริหาร แต่เกิดจากการที่ทุกฝ่ายให้การ ช่วยเหลือสนับสนุนกัน

**ผู้บริหารที่สามารถนั่งในใจคนอื่นได้ คือผู้ที่สามารถพิชิตความสำเร็จได้อย่างน่าชื่นชม**

ผู้บริหารที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีแม้กระทั่งทำผิด ผิดมากก็เป็นผิดเล็กน้อยถ้าผิดเล็กน้อยก็เป็นไม่ผิดเลย และพร้อมจะให้อภัย ในทางตรงกันข้ามผู้บริหารที่ไม่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับคนอื่น ถ้าทำผิด ผิดเล็กน้อยก็เป็นผิด มาก ผิดมากก็ยิ่งผิดมากยิ่งขึ้นไปอีกและไม่ยอมให้อภัย

ดังนั้น คุณค่าของการมีมนุษยสัมพันธ์จึงอยู่ที่การได้รับ ความร่วมมือในการปฏิบัติงานและการให้ อภัยเมื่อผิดพลาด

### 5. มีภาวะผู้นำ (Leadership)

มีคำกล่าวที่ว่า **“ผู้นำไม่จำเป็นต้องเป็นผู้บริหารแต่ผู้บริหารจำเป็นต้องเป็นผู้นำ”**

นักบริหารมืออาชีพจะต้องเป็นผู้มีภาวะผู้นำที่เข้มแข็ง (Strong Leadership) สามารถนำทีมปฏิบัติงาน ให้สามารถบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์การได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล คุณสมบัติและคุณลักษณะของผู้นำมีมากมาย

ผู้บริหารมืออาชีพจะต้องพัฒนาตนเองให้มีภาวะผู้นำที่เข้มแข็งอยู่เสมอเพราะเมื่อใดที่ผู้บริหาร สูญเสียความเป็นผู้นำ ความเลื่อม ความอ่อนแอ ความล้มเหลว และความขัดแย้งจะเกิดขึ้นในองค์การโอกาสของ การเป็นนักบริหารมืออาชีพก็จะหลุดไปอย่างน่าเสียดาย

## 6. เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง (Chief Change Officer)

ที่ใดที่มีการเปลี่ยนแปลงที่นั่นไม่มีการพัฒนา การเปลี่ยนแปลง คือ การพัฒนา (Changing is development)

ผู้บริหารมืออาชีพจะต้องเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงที่ดีขององค์การโดยเฉพาะในยุคปฏิรูปยิ่งมีความต้องการผู้นำการเปลี่ยนแปลงจึงจะทำให้งานบรรลุผลสำเร็จ ผู้บริหารที่เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงจะต้องมีคุณลักษณะที่สำคัญ 3 ประการ คือ

**“มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความลึกและรอบรู้ มีความกล้าที่จะเปลี่ยนแปลง”**

## 7. มีคุณธรรมจริยธรรม (Moral & Ethics)

คุณธรรมประจำตัวที่หล่อเลี้ยงจิตวิญญาณผู้บริหารให้เป็นผู้ **“คิดดี พูดดีและทำดี”**

มีคำกล่าวที่ว่า **“ความดีถกชิงวิ่งราวกันไม่ได้ ความซื่อทดแทนกันไม่ได้ ความกล้าแบ่งปันกันไม่ได้”**

นักบริหารมืออาชีพจะต้องหมั่นตรวจสอบตนเองให้เป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรมอยู่เสมอ การที่ผู้มีความคุณธรรมจริยธรรมนั้นจะทำให้ผู้บริหารได้รับความรักความเคารพ ความเชื่อถือและความศรัทธาจากผู้ใต้บังคับบัญชาและบุคคลทั่วไป คุณธรรมที่สำคัญที่ผู้บริหารมืออาชีพน่าจะประกอบด้วย **ทศพิธราชธรรม (10), พรหมวิหาร(4), อธิปไตย(4), ทริโศตตปปะและขันติโสรัจจะ** เป็นต้น

เสี่ยงจากผู้น้อยในคำกลอนต่อไปนี้ จะช่วยสะกิดเตือนใจนักบริหารให้ตระหนักในคุณค่าของความดี และมีคุณธรรมคือ

**“อธิษฐานตั้งใจไว้เต็มที่                      เกิดชาตินี้ชาติไหนไม่รู้จบ  
หากเกิดเป็นผู้้น้อยคอยไหว้นบ            ขอได้พบนายที่มีคุณธรรม”**

## 8. บริหารจัดการดี (Administration & Management)

นักบริหารมืออาชีพจะต้องมีความสามารถในการบริหารจัดการ **สามารถมองภาพงานได้ตลอดแนว (See Through)** คือรู้จักจุดเริ่มต้นของงาน และจุดสุดท้ายของงาน และรู้จักกำหนดกลยุทธ์ในการทำงานสู่ความสำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สุดยอดของนักบริหารคือ บริหารแล้วได้ทั้งงาน ได้ทั้งคน หมายความว่า “งานบรรลุผล คนก็เป็นสุข”

แต่ในโลกของความเป็นจริงมักจะหาผู้บริหารดังกล่าวได้ยากยิ่งส่วนใหญ่จะพบแต่ผู้บริหารที่บริหารแล้วได้งาน แต่ไม่ได้คน หรือได้คนแต่ไม่ได้งาน

นักบริหารมืออาชีพจะต้องรู้จักประยุกต์ศาสตร์ทางการบริหารมาใช้อย่างมีศิลปะเพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ นั่นคือ ต้องมีทั้งศาสตร์สามารถทั้งศิลป์ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องแสวงหา นวัตกรรม เทคโนโลยี หลักการ แนวคิด ทฤษฎีใหม่ๆ มาปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการอยู่เสมอ

## 9. มีความสามารถพิเศษรอบด้าน (Talent)

ความสำเร็จในการบริหารนอกจากจะเป็นผู้มีความสามารถในการบริหารจัดการแล้วนักบริหารมืออาชีพจะต้องมีความรู้และทักษะที่สำคัญอื่นๆ อีกมากมาย เช่น **กล้าตัดสินใจ คิดริเริ่มสร้างสรรค์ เป็นนักประสาน**

ลึบทิศ รู้จักบริหารงานแบบมีส่วนร่วม สร้างทีมงานและพัฒนาทีมงาน เสริมสร้างพลังงานอำนาจ ตลอดจนความสามารถในการใช้นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการบริหาร

#### 10. ผู้นำวิชาการ (Professional Leader)

นักบริหารมืออาชีพจะต้องมีความรู้ความเข้าใจในศาสตร์ของวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพเป็นอย่างดี มีความสามารถในการประกอบวิชาชีพจนมีความชำนาญการหรือเชี่ยวชาญในวิชาชีพมีผลงานเป็นที่ประจักษ์เป็นที่ยอมรับของผู้ที่ประกอบวิชาชีพด้วยกัน และผู้รับบริการ นอกจากนี้จะเป็นผู้ที่ประพฤติ ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพอย่างเคร่งครัดเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ประกอบวิชาชีพด้วยกัน

มีคำกล่าวที่ว่า “กว่าจะเป็นผู้บริหารนั้นลำบากยิ่ง แต่การที่จะเป็นนักบริหารมืออาชีพพยายายิ่งกว่า” และ “ไม่มีองค์การแย่ แต่ผู้บริหารเยี่ยม และไม่มีผู้บริหารเยี่ยมแต่องค์การแย่” ประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์การจึงอยู่ที่ฝีมือหรือความสามารถของนักบริหาร

**บัญญัติ 10 ประการ** ที่กล่าวข้างต้นจะเป็นเข็มทิศสำหรับผู้บริหารที่จะพัฒนาตนเองสู่การเป็นนักบริหารมืออาชีพต่อไป ลองสำรวจตัวท่านดูซิว่าท่านเป็นนักบริหารมืออาชีพหรือยัง

ขอเรียนผู้บริหารทั้งหลายว่า “ทางสู่เกียรติศักดิ์จักประดับด้วยดอกไม้ หอมหวานชวนจิตไซริ้ไปมี” จึงกล่าวเตือนอย่างมุ่งมั่น มีสติ อดทน เด็ดเดี่ยว และเสียสละ สักวันหนึ่ง ท่านจะได้พบกับความเป็นนักบริหารมืออาชีพอย่างสง่างามขอให้โชคดี

#### เอกสารอ้างอิง

จันทนา สุขมานันท์. (2548). *แมกไม้บริหาร : การบริหารองค์การได้อย่างมีประสิทธิภาพด้วยภาวะผู้นำ*.

UBC (11.30 PM, 2 ตค. 2548).

จำลอง นักพ่อน. (2548). *เส้นทางสู่นักบริหารการศึกษามืออาชีพ*. <http://www.moe.go.th/wijai/road>

[%20map.htm](#) (26 ตค 2548)

ชมพูนุช อัครเศรณี. (2547). *ทำงานแบบไหนถึงจะเป็นมืออาชีพ ? ELLE Thailand แอล. กรุงเทพฯ :*

ศิริวัฒนาอินเตอร์พริ้นท์ พฤศจิกายน 2547 หน้า 244-248 .

ไชยา ภาวะบุตร. (2555). *ความเป็นนักบริหารมืออาชีพ*. สกลนคร : มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.

Hoy, W., and Miskel, C. (1991). *Educational Administration*. New York : McGraw-Hill.

Wood, J., Wallace, J., and Zaffane, R. (2001). *Organizational Behavior: A Global Prospective*. Brisbane:

Jon Wiley & Sons Australia.