

ทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่ที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครูในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ

Communication Skills of Modern Age Administrators Affecting Teacher's Performance Effectiveness In Schools Under Buengkan Primary Educational Service Area Office

นิพนธ์ เสนาพันธ์¹ รองศาสตราจารย์ ดร.จินดา ลาโพธิ์² ดร.ประภัทร สุภาสอน³

Nipon Senapun¹ Assoc. Prof. Dr.Jinda lapho² Dr.Praphat Suphason³

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีความมุ่งหมายเพื่อศึกษา เปรียบเทียบ หาความสัมพันธ์ หาอำนาจพยากรณ์ และหาแนวทางการพัฒนาทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่ ที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครู ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน ปีการศึกษา 2567 จำนวน 348 คน จำแนกเป็นผู้บริหารสถานศึกษา 87 คน และครูผู้สอน 261 คน เครื่องมือที่ใช้ เป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ ประกอบด้วย แบบสอบถามเกี่ยวกับทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่ มีค่าอำนาจจำแนกอยู่ระหว่าง 0.646 – 0.852 และมีค่าความเชื่อมั่น เท่ากับ 0.879 และแบบสอบถามเกี่ยวกับประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครู มีค่าอำนาจจำแนกอยู่ระหว่าง 0.648 – 0.707 และมีค่าความเชื่อมั่น เท่ากับ 0.820 และแบบสัมภาษณ์ แนวทางการพัฒนา สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์แบบเพียร์สัน และการวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณแต่ละขั้นตอน

ผลการวิจัยพบว่า

1. ทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่ โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด
2. ประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครู โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด
3. ทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่ จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน พบว่า โดยรวมและรายด้านแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ส่วนจำแนกตามขนาดโรงเรียน พบว่า โดยรวมมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ที่ระดับ 0.01
4. ประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครู จำแนกตามจำแนกตามสภาพการดำรงตำแหน่ง พบว่า โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 จำแนกตามขนาดของโรงเรียน พบว่า โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01
5. ทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่และประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครู มีความสัมพันธ์กันทางบวก อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 โดยมีความสัมพันธ์ระดับปานกลาง เท่ากับ 0.317

คำสำคัญ: ทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่ ประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครู

¹ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

¹Master of Education Program in Educational Administration Sakon Nakhon Rajabhat University

²อาจารย์ประจำหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

²Course Teacher in Master of Education Program and Doctor of Education Program in Educational Administration Sakon Nakhon Rajabhat University

³นักวิชาการอิสระ

³Independent Scholar

*ผู้ติดต่อ, อีเมล: นิพนธ์ เสนาพันธ์, niponsenapunjns@gmail.com

รับเมื่อ 29 มกราคม 2568 แก้ไข 27 มีนาคม 2568 ตอรับ 29 มีนาคม 2568

6. ทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่ที่สามารถพยากรณ์ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของครู อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 จำนวน 2 ด้าน ได้แก่ ด้านความชัดเจนในการสื่อสาร และด้านอวัจนภาษาที่จำเป็นสำหรับผู้บริหารยุคใหม่ โดยสามารถรวมกันพยากรณ์ได้ร้อยละ 9.50 และมีความคลาดเคลื่อนมาตรฐานของการพยากรณ์เท่ากับ ± 0.17892

7. แนวทางการพัฒนาทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่ที่จะส่งผลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของครู ได้แก่ ด้านความชัดเจนในการสื่อสาร ผู้บริหารยุคใหม่ควรฝึกฝนการสื่อสารโดยใช้ภาษาที่กระชับ กระชับรัดกุมได้ใจความ และด้านอวัจนภาษาที่จำเป็นสำหรับผู้บริหารยุคใหม่ ผู้บริหารยุคใหม่ควรฝึกการใช้น้ำเสียงและกิริยาท่าทางในการสื่อสารที่สุภาพ ฝึกฝนในการแสดงออกที่สอดคล้องระหว่างอวัจนภาษาและวัจนภาษา

ABSTRACT

This research aims to study, compare, analyze relationships, predict, and develop guidelines for improving the communication skills of modern administrators that impact the work efficiency of teachers in schools under the Bueng Kan Primary Educational Service Area Office. The sample group consisted of school administrators and teachers working in schools under the Bueng Kan Primary Educational Service Area Office in the academic year 2024, totaling 348 participants, including 87 school administrators and 261 teachers. The sample size was determined using Krejcie and Morgan's table and selected through multi – stage random sampling. The research instruments included questionnaires and interviews. The questionnaires were based on a five – point Likert scale. The questionnaire on modern administrators' communication skills had a discrimination power ranging from 0.646 to 0.852 and a reliability coefficient of 0.879. The questionnaire on teachers' work efficiency had a discrimination power ranging from 0.648 to 0.707 and a reliability coefficient of 0.820 Data analysis was performed using frequency, percentage, mean, standard deviation, One – Way ANOVA, Scheffe's post hoc test, Pearson's Product – Moment Correlation Coefficient, and Stepwise Multiple Regression Analysis.

The research results found that

1. The overall communication skills of modern administrators were at the highest level.
2. The overall work efficiency of teachers was at the highest level.
3. Communication skills of modern administrators, classified by position and work experience, showed statistically significant differences at the 0.01 level. When classified by school size, significant differences were also found at the 0.01 level.
4. Teachers' work efficiency, classified by position, showed statistically significant differences at the 0.05 level. When classified by school size, significant differences were found at the 0.01 level.
5. There was a moderate positive correlation (0.317) between the communication skills of modern administrators and teachers' work efficiency, with statistical significance at the 0.01 level.
6. Two aspects of modern administrators' communication skills – clarity in communication and non – verbal communication – significantly predicted teachers' work efficiency at the 0.01 level. These two aspects collectively accounted for 9.50% of the variance, with a standard error of prediction of ± 0.17892 .

7. Guidelines for improving modern administrators' communication skills to enhance teachers' work efficiency include: Clarity in Communication: Administrators should regularly practice using concise, clear, and straightforward language, avoid ambiguous expressions, and minimize the use of complex or technical terms. Non – Verbal Communication: Administrators should refine their tone of voice and body language to be polite and professional, ensure consistency between verbal and non – verbal communication, and seek training in non – verbal communication whenever possible.

Keywords: Modern Administrators' Communication Skills, Teachers' Work Efficiency

ภูมิหลัง

จากสถานการณ์ในปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลข่าวสารอย่างรวดเร็ว จึงทำให้สังคมมีความซับซ้อนมากขึ้น มนุษย์มีการใช้ชีวิตอย่างเร่งรีบ นับว่าเป็นยุคที่ข้อมูลข่าวสารมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง สามารถเข้าถึงรับรู้ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็ว ส่งผลต่อองค์กร บุคลากรในองค์กรที่จะต้องอยู่รอดภายใต้สภาพแวดล้อม ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว องค์กรควรมีการจัดการข้อมูลข่าวสารที่มีจำนวนเพิ่มมากขึ้น เพื่อที่บุคลากรในองค์กรจะได้รับข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ และทันต่อเหตุการณ์ ซึ่งการสื่อสารด้วยรูปแบบเดิมอาจจะไม่รองรับความต้องการการสื่อสารข้อมูลของมนุษย์ในสังคมยุคนี้ได้ โดยการสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ได้เปิดโอกาสให้ทุกคนสามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้สะดวกรวดเร็วและง่ายดาย โดยไม่จำเป็นต้องเสียค่าใช้จ่าย แต่อย่างไรก็ดี ดังนั้นรูปแบบการสื่อสารภายในองค์กรถือเป็นกลยุทธ์หนึ่งที่มีความสำคัญ เนื่องจากการสื่อสารจะเป็นเครื่องมือหนึ่งที่จะนำบุคลากรในองค์กรไปสู่การรับรู้ เกิดความเข้าใจที่มีความถูกต้องตรงกันของบุคลากรทั้งองค์กรไม่ว่าจะเป็นการถ่ายทอดนโยบายของผู้บริหารไปยังบุคลากรในองค์กรซึ่งจะทำให้องค์กรบรรลุเป้าหมาย และประสบความสำเร็จได้ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล บุคลากรต้องปฏิบัติงานด้วยความรวดเร็ว ปฏิบัติงานให้ได้ตามเป้าหมายและตามระยะเวลาที่กำหนด (นฤวรรณ ม่วงประเสริฐ, 2564, หน้า 1) การสื่อสารเป็นพฤติกรรมของมนุษย์ที่มีความสำคัญต่อความสำเร็จขององค์กร ช่วยทำให้เกิดความเข้าใจเกี่ยวกับองค์กรและกระบวนการทุกอย่างที่เกิดขึ้นภายในองค์กร เช่น การประสานความร่วมมืออำนาจหน้าที่ การตัดสินใจ การเปลี่ยนแปลง ความขัดแย้ง การต่อต้าน การบริหารจัดการ การสร้างและรักษาสัมพันธภาพภายในองค์กร เป็นต้น การสื่อสารสะท้อนให้เห็นปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลภายในองค์กร การสื่อสารมีความสำคัญต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน เนื่องมาจากการทำหน้าที่ต่าง ๆ ภายในองค์กรต้องการผู้ที่มีทักษะการสื่อสารที่ดี โดยเฉพาะผู้บริหารและหัวหน้างาน ที่เป็นผู้วางแผนงาน ผู้ชำนาญเฉพาะด้าน ผู้ประสานงาน ผู้กระตุ้นพนักงาน และผู้คอยแนะนำวิธีการทำงานให้ประสบความสำเร็จ และเป็นกรณีงานเกิดปัญหาทางต่าง เหล่านี้ก็จะเกิดประสิทธิภาพก็ต้องเกิดจากการสื่อสารที่ดีในองค์กร เพื่อให้การบริหารจัดการบรรลุเป้าหมายขององค์กร (ณัฐชุตา วิจิตรจามรี, 2561, หน้า 2) การติดต่อสื่อสาร เป็นกระบวนการที่บุคคลใช้ในการแลกเปลี่ยนข่าวสารสำคัญและการสื่อความคิดความรู้สึกซึ่งกันและกัน การติดต่อสื่อสารเป็นการที่บุคคลตั้งแต่สองคนขึ้นไป มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนข่าวสารหรือทัศนคติ เพื่อสร้างความเข้าใจต่อกัน การสื่อสารเป็นกิจกรรมสำคัญที่มนุษย์ต้องการบอกผู้อื่นให้รู้ว่าเป็นการอะไร ทำอย่างไรโดยผ่านสื่อหรือช่องทางต่าง ๆ ที่เหมาะสมให้เข้าใจตรงกัน ระหว่างผู้ส่งสารร่วมกันของมนุษย์ เป็นหมู่เป็นพวกในสังคม ทุกคนจะมีหน้าที่ต่าง ๆ ในการอยู่ร่วมกัน ทำงานพร้อมกันมีการติดต่อกัน ซึ่งต้องอาศัยศาสตร์และศิลป์ในการสื่อสาร เพื่อให้เกิดความเข้าใจอันดีต่อกัน ส่งผลต่อประสิทธิผลของงาน การสื่อสารที่ขาดประสิทธิภาพจะก่อให้เกิดความล้มเหลวของงาน อิทธิพลของการสื่อสาร ส่งผลในการทำลายความสามัคคี หรือก่อให้เกิดความเข้าใจอันดีได้ (นิภาพรณ โสพัฒน์, 2562, หน้า 23)

คุณภาพของครูส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพของการศึกษาและคุณภาพของผู้เรียน ครูเป็นบุคคลสำคัญเพราะครูเป็นผู้มีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนาการศึกษาให้บรรลุจุดหมายปลายทางได้ การปฏิรูปการศึกษา จะสำเร็จได้หรือไม่ขึ้นอยู่กับครูด้วยเหตุนี้ ครูจึงต้องได้รับการพัฒนาในทุกด้านเพื่อเป็นครูที่มีคุณภาพมีมาตรฐานในการสอน สามารถนำความรู้ ความสามารถไปพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพได้เท่าทันความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในสังคมยุคปัจจุบัน

ครูสภาทำหน้าที่ในการส่งเสริมและพัฒนาวิชาชีพครูกำกับติดตามการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณครูมาตรฐานต่าง ๆ ที่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาวิชาชีพครูของครูสภา มีการเตรียมการเพื่อออกใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูเพื่อให้ครูมีประสิทธิภาพให้มีคุณภาพและมีศักยภาพในการประกอบวิชาชีพครูให้สัมพันธ์กับเป็นวิชาชีพชั้นสูง เพื่อยกระดับมาตรฐานวิชาชีพครูจึงได้กำหนดเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครูขึ้น จำนวน 3 มาตรฐาน (สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา, 2561) มาตรฐานการปฏิบัติงาน ได้แก่ 1) ด้านการปฏิบัติหน้าที่ครู 2) ด้านการจัดการเรียนรู้ 3) ด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน เพื่อให้การศึกษาเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดคั้งนั้นการพัฒนาครูตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน 3 ด้าน ถือเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาการศึกษา เนื่องจาก มาตรฐานการปฏิบัติงานมีผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้และยังส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในทุกระดับ การสื่อสารของผู้บริหารที่ถูกต้องเหมาะสมจะช่วยให้ครูผู้สอนปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนเองได้อย่างถูกต้องเหมาะสมและมีประสิทธิภาพและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ เป็นหน่วยงานที่บริหารจัดการการศึกษาเป็นองค์การในการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ประชากรวัยเรียนอย่างทั่วถึงมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา โดยพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลที่มีความสามารถตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและนำไปสู่การพัฒนาระดับสากลมีความรู้ คุณธรรม ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ปัจจุบันสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ ได้ดำเนินการเร่งรัดปฏิรูปการศึกษาโดยพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนดทิศทางการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงการพัฒนาครูเพื่อประสิทธิภาพในการจัดการเรียนรู้ (แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพป.บึงกาฬ, 2562)

จากความสำคัญของทักษะการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษากับประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครูผู้วิจัย จึงมีความประสงค์ที่จะศึกษาเกี่ยวกับทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่ที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครูในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ

คำถามของการวิจัย

1. ทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่และประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูผู้สอนอยู่ในระดับใด
2. ทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่ และประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครูในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และขนาดโรงเรียนที่ต่างกัน แตกต่างกันหรือไม่อย่างไร
3. ทักษะการสื่อสารของผู้บริหารของผู้บริหารยุคใหม่ และประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูผู้สอน มีความสัมพันธ์กันอย่างไร
4. ทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ ด้านใดบ้างที่มีอำนาจพยากรณ์ต่อการปฏิบัติงานของครู
5. แนวทางการพัฒนาทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่ที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬเป็นอย่างไร

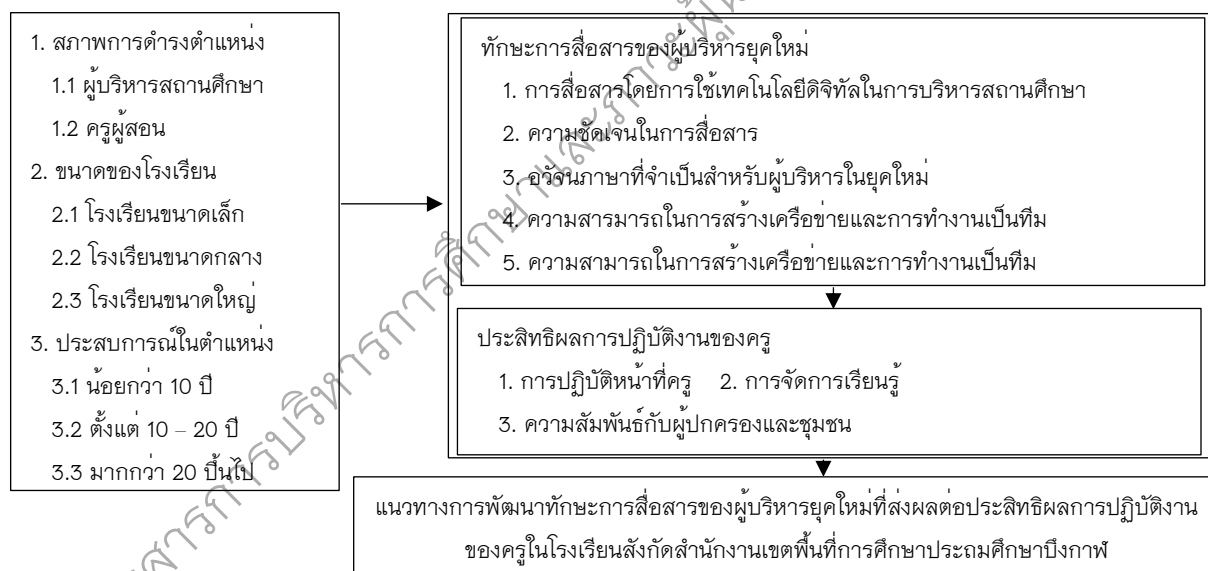
ความมุ่งหมายของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาระดับทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่ และประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครูในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูผู้สอน
2. เพื่อเปรียบเทียบระดับทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่ และประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครูในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และขนาดโรงเรียนที่ต่างกัน
3. เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่และประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูผู้สอน
4. เพื่อศึกษาทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปึงกาฬ ที่มีอำนาจพยากรณ์การประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครู ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูผู้สอน
5. เพื่อศึกษาแนวทางการพัฒนาทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่ที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปึงกาฬ

กรอบแนวคิดของการวิจัย

ตัวแปรอิสระ

ตัวแปรตาม



ภาพประกอบ 1 กรอบแนวคิดของการวิจัย

วิธีดำเนินการวิจัย

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

1. ประชากรในการศึกษาค้างนี้ ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปึงกาฬ ปีการศึกษา 2567 จำนวน 2,349 คน จำแนกเป็นผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 243 คน และครูผู้สอน จำนวน 2,106 คน จากโรงเรียนทั้งหมด 212 โรงเรียน

2. กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ ปีการศึกษา 2567 กำหนดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำโดยใช้ตารางการประมาณขนาดกลุ่มตัวอย่างของเครจซี่และมอร์แกน ได้กลุ่มตัวอย่าง 330 คน แต่ผู้วิจัยเลือกกลุ่มตัวอย่างจำนวน 348 คน โดยผู้วิจัยจำแนกเป็นผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 87 คน และครูผู้สอน จำนวน 261 คน จาก 87 โรงเรียน และเลือกกลุ่มตัวอย่างด้วยวิธีการสุ่มแบบหลายขั้นตอน

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้สร้างแบบสอบถามเพื่อใช้สอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับความสัมพันธ์การวิจัยเรื่อง ทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่กับประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครูในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ ผู้วิจัยได้ใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการวิจัย โดยมีขั้นตอนในการสร้างแบบสอบถามตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูผู้สอน ซึ่งมี 3 ตอน ประกอบด้วย

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม เป็นแบบสำรวจรายการ (Check list) โดยการสอบถามเกี่ยวกับ สภาพภาพการดำรงตำแหน่ง ประสบการณ์ในตำแหน่ง และขนาดของโรงเรียน

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับความคิดเห็นต่อทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่ในโรงเรียนสังกัดเขตเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ จำนวน 4 ด้าน มีค่าอำนาจจำแนกอยู่ระหว่าง 0.646 – 0.852 และมีค่าความเชื่อมั่น เท่ากับ 0.879

ตอนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับความคิดเห็นต่อระดับการปฏิบัติงานของครูในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ จำนวน 3 ด้าน มีค่าอำนาจจำแนกอยู่ระหว่าง 0.648 – 0.707 และมีค่าความเชื่อมั่น เท่ากับ 0.820

การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอนมีลำดับ ดังนี้ 1) ขออนุญาตจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ถึงผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล 2) นำแบบสอบถามที่จัดทำขึ้นไปดำเนินการเก็บข้อมูลกับผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนของโรงเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง 3) รวบรวมแบบสอบถามที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วแต่ละชุดนำไปส่งรหัส 4) การประมวลผลการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์แบบเพียร์สัน และการวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณแต่ละขั้นตอน

สรุปผลการวิจัย

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่ที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครูในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ สรุปผลได้ ดังนี้

1. ทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่ โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด
2. ประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครู โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด

3. ทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่ จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน พบว่า โดยรวมและรายด้านแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ส่วนจำแนกตามขนาดโรงเรียน พบว่า โดยรวมมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ที่ระดับ 0.01

4. ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของครู จำแนกตามจำแนกตามสภาพการดำรงตำแหน่ง พบว่า โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 จำแนกตามขนาดของโรงเรียน พบว่า โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01

5. ทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่และประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของครู มีความสัมพันธ์กันทางบวก อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 โดยมีความสัมพันธ์ระดับปานกลาง เท่ากับ 0.317

6. ทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่ที่สามารถพยากรณ์ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของครู อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 จำนวน 2 ด้าน ได้แก่ ด้านความชัดเจนในการสื่อสาร และด้านอวัจนภาษาที่จำเป็นสำหรับผู้บริหารยุคใหม่ โดยสามารถร่วมกันพยากรณ์ได้ร้อยละ 9.50 และมีความคลาดเคลื่อนมาตรฐานของถดถอยเท่ากับ ± 0.17892

7. แนวทางการพัฒนาทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่ที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของครู ได้แก่ ด้านความชัดเจนในการสื่อสาร ผู้บริหารยุคใหม่ควรฝึกฝนการสื่อสารโดยใช้ภาษาที่กระชับ กระชับรัดกุมได้ใจความ และด้านอวัจนภาษาที่จำเป็นสำหรับผู้บริหารยุคใหม่ ผู้บริหารยุคใหม่ควรฝึกการใช้น้ำเสียงและกิริยาท่าทางในการสื่อสาร ที่สุภาพ ฝึกฝนในการแสดงออกที่สอดคล้องระหว่างอวัจนภาษาและวัจนภาษา

อภิปรายผลการวิจัย

จากการศึกษาเกี่ยวกับทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่ที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของครู ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี ผู้วิจัยอภิปรายผลตามผลการวิจัย ดังนี้

1. ทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่ โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่า ความชัดเจนในการสื่อสารเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยให้ผู้บริหารสามารถถ่ายทอดนโยบาย วิสัยทัศน์ และเป้าหมายขององค์กรให้กับบุคลากรได้อย่างถูกต้อง ลดความคลาดเคลื่อนในการทำงาน และเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารสถานศึกษา สอดคล้องกับผลวิจัยของ อมรา ปานศรีแสง และมินมาส พรานป่า (2565, หน้า 89) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการสื่อสาร ของผู้บริหารสถานศึกษากับประสิทธิภาพในการบริหารสถานศึกษา โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ผลการวิจัยพบว่า 1) ทักษะการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษา โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก

2. ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของครู โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่า ทักษะการสื่อสารเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของครูในทุกด้าน ด้านการปฏิบัติหน้าที่ครู การสื่อสารที่ชัดเจนช่วยให้ครูสามารถถ่ายทอดความรู้ แนวทางการสอน และข้อกำหนดต่าง ๆ ให้กับนักเรียนและผู้เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้านการจัดการเรียนรู้ ครูที่มีทักษะการสื่อสารที่ดีสามารถอธิบายเนื้อหาให้เข้าใจง่าย กระตุ้นการมีส่วนร่วมของนักเรียน และสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่ดี ส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน สอดคล้องกับผลวิจัยของ ภทรรรณ รอดเจริญ และสงวน อินทร์รักษ์ (2562, หน้า 126) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพของครูโรงเรียนอ้อมน้อยโสภณชนูปถัมภ์จังหวัดสมุทรสาคร ผลการวิจัยพบว่า การปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพของครูโรงเรียนอ้อมน้อยโสภณชนูปถัมภ์จังหวัดสมุทรสาคร โดยภาพรวม และเป็นรายด้านพบว่าอยู่ในระดับมาก

3. ทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน จำแนกตามสภาพการดำรงตำแหน่ง ขนาดของโรงเรียน ประสบการณ์ในตำแหน่ง พบว่า

3.1 ทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่ จำแนกตามสภาพการดำรงตำแหน่ง โดยรวมและรายด้านแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานการวิจัยที่ตั้งไว้ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะการรับรู้และความเข้าใจในสารที่ผู้บริหารสื่อสารไปยังครูผู้สอนไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ฝ่ายครูผู้สอนเห็นว่าการสื่อสารจากผู้บริหารยังขาดความชัดเจนและมีบางประเด็นที่คลุมเครือ ส่งผลให้เกิดความไม่แน่ใจหรือเข้าใจไม่ตรงกัน ขณะที่ผู้บริหารเชื่อว่าตนเองได้พยายามสื่อสารอย่างชัดเจนแล้ว โดยใช้ภาษาที่เรียบง่าย เข้าใจง่าย และคำนึงถึงมุมมองของครูผู้สอน สอดคล้องกับแนวคิดของ พัทธินทร์ ถาบันแก้ว (2566, บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ทักษะการสื่อสารของผู้บริหารที่ส่งผลต่อการปฏิบัติตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ผลการวิจัยพบว่า ทักษะการสื่อสารของผู้บริหาร จำแนกตามสภาพการดำรงตำแหน่ง โดยรวม แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01

3.2 ทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่ จำแนกตามขนาดของโรงเรียน พบว่า โดยรวมมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานการวิจัยที่ตั้งไว้ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปึงกาฬมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติตามขนาดของโรงเรียน โดยเฉพาะใน 3 ด้านหลัก ได้แก่ ความชัดเจนในการสื่อสาร อวัจนภาษา และความสามารถในการสร้างเครือข่ายและการทำงานเป็นทีม ซึ่งอาจเกิดจากบริบทของโรงเรียนที่แตกต่างกัน ส่งผลให้แนวทางการสื่อสารของผู้บริหารต้องปรับให้เหมาะสมกับขนาดขององค์กร นอกจากนี้ ความแตกต่างในด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่ระดับ 0.05 อาจสะท้อนถึงความพร้อมและการสนับสนุนด้านโครงสร้างพื้นฐานที่ต่างกันระหว่างโรงเรียนขนาดเล็กและใหญ่ ทั้งนี้ ผลวิจัยสามารถนำไปใช้เพื่อพัฒนาศักยภาพการสื่อสารของผู้บริหารให้เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียนมากขึ้น สอดคล้องกับงานวิจัยของ ศิริรัตน์ วงศ์คำจันทร์ และชลภรณ์ สุวรรณสัมฤทธิ์ (2566, หน้า 825) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ทักษะการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า ทักษะการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา จำแนกตามขนาดของโรงเรียน ในภาพรวมแตกต่างกัน

3.3 ทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่ จำแนกตามประสบการณ์ในตำแหน่ง พบว่า โดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน ซึ่งไม่สอดคล้องกับผลการวิจัย ทั้งนี้อาจจะเป็นเพราะว่า การสื่อสารเป็นทักษะที่พัฒนาและฝึกฝนได้อย่างต่อเนื่อง ไม่จำกัดเฉพาะประสบการณ์การทำงาน นอกจากนี้ ผู้บริหารทุกระดับประสบการณ์อาจได้รับการอบรมหรือแนวทางการบริหารที่คล้ายคลึงกัน ทำให้รูปแบบการสื่อสารไม่แตกต่างกันมาก สอดคล้องกับงานวิจัยของ พิทยา พานิชรักษ์ (2564, บทคัดย่อ) ได้ทำวิจัย เรื่อง ทักษะการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง ผลการวิจัยพบว่า ทักษะการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษา จำแนกประสบการณ์การทำงาน พบว่า ทักษะการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษาโดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน

4. ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปึงกาฬ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน จำแนกตามตำแหน่ง สภาพการดำรงตำแหน่ง ขนาดของโรงเรียน ประสบการณ์ในตำแหน่ง พบว่า

4.1 ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของครู จำแนกตามตำแหน่งสภาพการดำรงตำแหน่ง พบว่า โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานการวิจัยที่ตั้งไว้ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่า

ครูในแต่ละสถานภาพการดำรงตำแหน่งมีบทบาทและประสบการณ์ที่แตกต่างกัน ส่งผลต่อแนวทางการสอนและการบริหารจัดการชั้นเรียน นอกจากนี้ ครูที่มีตำแหน่งสูงขึ้นอาจมีโอกาสดำเนินการพัฒนางานวิชาการและการอบรมมากกว่า ทำให้เกิดความแตกต่างในด้านการจัดการเรียนรู้ อีกทั้งแรงจูงใจในการพัฒนาตนเองและการนำเทคนิคใหม่ ๆ มาใช้ในการสอนอาจแตกต่างกันตามระดับตำแหน่งของครู อานนท์ แสงภูวา, ธวัชชัย โพธิ์ใส และเยาวลักษณ์ สุตะโคตร (2566, หน้า 297 – 298) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงของผู้บริหารโรงเรียนกับประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 3 ผลการวิจัยพบว่า ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของครูจำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง โดยรวมมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

4.2 ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของครู จำแนกตามขนาดของโรงเรียน พบว่า โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานการวิจัยที่ตั้งไว้ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่า โรงเรียนขนาดใหญ่และขนาดเล็กมีทรัพยากร บุคลากร และภาระงานที่ต่างกัน โรงเรียนขนาดใหญ่มีโอกาสเข้าถึงสื่อการสอนและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมากกว่า รวมถึงมีการพัฒนาครูอย่างเป็นระบบ ขณะที่โรงเรียนขนาดเล็กอาจมีข้อจำกัดด้านบุคลากร ทำให้ครูต้องรับผิดชอบหลายหน้าที่ ส่งผลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการจัดการเรียนรู้ที่แตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับวิจัยของ วุฒิชัย โกตะชัย, ดิกานต์ เพียรธัญญกรณ์ และสมุทนา หาญสุรีย์ (2565, หน้า 12 – 13) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของครูผู้สอนกับประสิทธิผลของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23 ผลการวิจัยพบว่า ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของครูผู้สอน และประสิทธิผลของโรงเรียน ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูผู้สอน จำแนกตามขนาดของโรงเรียนโดยรวม มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01

4.3 ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของครู จำแนกตามประสบการณ์ในตำแหน่ง พบว่า โดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน ซึ่งไม่สอดคล้องกับสมมติฐานการวิจัยที่ตั้งไว้ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าครูทุกระดับประสบการณ์ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและนโยบายทางการศึกษาเดียวกัน อีกทั้งการพัฒนาทักษะการสอนและการปฏิบัติงานสามารถเกิดขึ้นได้ผ่านการอบรมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างครู นอกจากนี้ เทคโนโลยีและเครื่องมือสนับสนุนการเรียนการสอนที่ใช้ในปัจจุบันช่วยลดช่องว่างด้านประสบการณ์ ส่งผลให้ครูทุกช่วงอายุงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่แตกต่างกันมากนัก สอดคล้องกับคำสัมภาษณ์ของ อรรถกร ชัยมูล (สัมภาษณ์, 3 มกราคม 2568) ได้เสนอว่า ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานของครูทุกคน ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและนโยบายทางการศึกษาเดียวกัน อีกทั้งสามารถพัฒนาทักษะการสอนและการทำงานผ่านการอบรมและการแลกเปลี่ยนความรู้ร่วมกับเพื่อนร่วมวิชาชีพ อีกทั้งเทคโนโลยีและเครื่องมือการเรียนการสอนในปัจจุบันยังช่วยลดความเหลื่อมล้ำด้านประสบการณ์ ส่งผลให้ครูทุกช่วงอายุงานสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพในระดับที่ใกล้เคียงกัน

5. ความสัมพันธ์ของทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่และประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครู พบว่า โดยรวมมีความสัมพันธ์กันทางบวกอยู่ในระดับปานกลาง ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าการสื่อสารที่ดีช่วยให้ครูเข้าใจนโยบายและแนวทางการทำงานได้ชัดเจนขึ้น อย่างไรก็ตาม เมื่อลงลึกในแต่ละด้าน พบว่าการปฏิบัติหน้าที่ครูและการจัดการเรียนรู้มีความสัมพันธ์ในระดับต่ำ อาจเป็นเพราะปัจจัยอื่น เช่น ประสบการณ์หรือทรัพยากรการเรียนรู้ มีผลต่อการสอนมากกว่าการสื่อสารของผู้บริหาร ขณะที่ด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชนไม่มีความสัมพันธ์ อาจเนื่องจากปัจจัยทางสังคมหรือวัฒนธรรมที่ส่งผลต่อการมีปฏิสัมพันธ์มากกว่าการสื่อสารของผู้บริหาร ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ พชรินทร์ ถาบันแก้ว (2566, บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ทักษะการสื่อสารของผู้บริหารที่ส่งผลต่อการปฏิบัติตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 พบว่า ทักษะการสื่อสารของผู้บริหารและการปฏิบัติตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูในโรงเรียนมีความสัมพันธ์ทางบวก อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 โดยมีความสัมพันธ์ระดับสูง ($r_{xy} = .741$)

6. อำนาจพยากรณ์ทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่ จำนวน 4 ด้าน พบว่า มี 2 ด้าน สามารถพยากรณ์ประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานีโดยมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 จำนวน 2 ด้าน ได้แก่ ด้านความชัดเจนในการสื่อสาร (X_2) ด้านอวัจนภาษาที่จำเป็นสำหรับผู้บริหารยุคใหม่ (X_3) ได้ร้อยละ 9.50 และมีความคลาดเคลื่อนมาตรฐานของการพยากรณ์ เท่ากับ ± 17892 ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าความชัดเจนในการสื่อสาร ช่วยให้ผู้บริหารสามารถถ่ายทอดนโยบาย เป้าหมาย และแนวทางปฏิบัติให้ครูเข้าใจได้อย่างถูกต้อง ลดความสับสนในการทำงาน ส่งผลให้ครูสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่วนอวัจนภาษา ซึ่งรวมถึงภาษากาย น้ำเสียง และท่าทาง ช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นและความเข้าใจระหว่างผู้บริหารและครู ทำให้การสื่อสารมีประสิทธิภาพมากขึ้น แม้ว่าผลการพยากรณ์จะสามารถอธิบายความแปรปรวนของประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครูได้เพียงร้อยละ 9.50 แต่ก็สะท้อนให้เห็นว่าการสื่อสารที่ดีของผู้บริหารเป็นปัจจัยสำคัญ อย่างไรก็ตาม ปัจจัยอื่น ๆ เช่น วัฒนธรรมองค์กร ภาระงาน และแรงจูงใจของครู อาจมีผลต่อประสิทธิผลการทำงานเช่นกัน ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ ศิริรัตน์ วงศ์คำจันทร์ และชลารักษ์ สุวรรณสมฤทธิ (2566, หน้า 825 – 826) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ทักษะการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดประถมศึกษาชนบทบุรี เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า 1) ทักษะการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ในภาพรวม และรายด้านทุกด้านอยู่ในระดับมาก ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ด้านการใช้เทคโนโลยี รองลงมาตามลำดับ คือ ด้านการรู้เท่าทันสื่อ ด้านการนำเสนอ ด้านการเขียน และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ ด้านการพูด 2) ผู้บริหารสถานศึกษาและครูที่มีอายุ และขนาดของโรงเรียนต่างกัน มีความคิดเห็นต่อทักษะการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา ในภาพรวมแตกต่างกัน ที่ระดับนัยสำคัญ 0.01 และ 0.05

ข้อเสนอแนะ

1. ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้

1.1 จากผลการวิจัยพบว่า ทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่ที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครูอยู่ในระดับมาก อย่างไรก็ตามหน่วยงานที่รับผิดชอบ คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี ควรสร้างความตระหนักให้แก่ผู้บริหารโรงเรียน มีการจัดอบรม หรือจัดประชุมสัมมนา ให้ผู้บริหารยุคใหม่ เกี่ยวกับใช้เทคนิคการสื่อสารที่หลากหลายวิธี สื่อสารให้เกิดความชัดเจน เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรและในหน่วยงานต่าง ๆ

1.2 จากผลการวิจัยพบว่า ประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครูในโรงเรียน อยู่ในระดับมากที่สุดทุกด้าน แต่หน่วยงานต้นสังกัดควรจัดการอบรม ส่งเสริมให้มีการพัฒนาการปฏิบัติงานของครู เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ครู การจัดการเรียนรู้ การสร้างความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน เพื่อให้ครูสามารถพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียนรู้ สื่อ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และให้ครูสามารถวิจัย สร้างนวัตกรรม และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน และร่วมแก้ปัญหาในการปฏิบัติงานกับครูผู้สอนจนเกิดผลการปฏิบัติงานที่ดี

2. ข้อเสนอแนะสำหรับการทำวิจัย ครั้งต่อไป

ศึกษาทักษะการสื่อสารของผู้บริหารยุคใหม่กับประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครู ในเขตอื่น ๆ และสังกัดหน่วยงานอื่น ศึกษาในรูปแบบของการวิจัยเชิงปฏิบัติการเพื่อนำไปปรับใช้ในการบริหารงานในสถานศึกษาให้เกิด

ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป และศึกษาในตัวแปรหรือองค์ประกอบอื่น เช่น อายุ วุฒิการศึกษา ขนาดโรงเรียน ทรัพยากรในโรงเรียน

เอกสารอ้างอิง

- ณัฐรุขตา วิจิตรจามรี. (2561). *การสื่อสารในองค์กร*. (พิมพ์ครั้งที่ 4). กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- นฤวรรณ ม่วงประเสริฐ. (2564). *ปัจจัยการสื่อสารที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย*. วิทยานิพนธ์ รป.ม. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- นิภาพรณ โสพัฒน์. (2562). *วิธีการสื่อสารในองค์กรที่มีประสิทธิภาพ*. *วารสารสมาคมพัฒนาวิชาชีพการบริหาร การศึกษาแห่งประเทศไทย*, 1(3), 23 – 29
- พัชรินทร์ ถาปนแก้ว. (2566). *ทักษะการสื่อสารของผู้บริหารที่ส่งผลต่อการปฏิบัติตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของครู ในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1*. วิทยานิพนธ์ ค.ม. สกลนคร: มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.
- พิชยา พานธงรักษ์. (2564). *ทักษะการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง*. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. พะเยา: มหาวิทยาลัยพะเยา.
- ภัทรวรรณ รอดเจริญ และสงวน อินทร์รักษ์. (2562). *การปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพของครูโรงเรียนอ้อมน้อย โสภณชนูปถัมภ์จังหวัดสมุทรสาคร*. *วารสารการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร*, 11(1), 126.
- วุฒิชัย โภคะชัย ศิกานต์ เพียรธัญญกรณ์ และสุมัทนา หาญสุริย์. (2565). *ความสัมพันธ์ระหว่างความพึงพอใจในการ ปฏิบัติงานของครูผู้สอนกับประสิทธิผลของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23*. *วารสารการบริหารการศึกษาและภาวะผู้นำ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร*, 10(38), 12 – 13.
- ศิริรัตน์ วงศ์คำจันทร์ และชลธารณ์ สุวรรณสัมฤทธิ์. (2566). *ทักษะการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวรี เขต 2*. *วารสาร มจร อุบลปริทรรศน์*, 8(3), 825
- สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา. (2561). *เกณฑ์มาตรฐานผู้บริหารสถานศึกษา*. กรุงเทพฯ: สำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ.
- อมรา ปานศรีแสง, และ มินมาลี พรานป่า. (2565). *ความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษา กับประสิทธิผลในการบริหารสถานศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตปทุม*. *EDU คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์*, (1), 90.
- อานนท์ แสนภูกา, ธวัชชัย ไพไธล และเยาวลักษณ์ สุดะโคตร (2565). *ความสัมพันธ์ระหว่างภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง ของผู้บริหารโรงเรียนกับ ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อุตรธานี เขต 3*. *วารสารการบริหารการศึกษาและภาวะผู้นำ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร*, 11(42), 297 – 298.